|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Директор МБОУ Школы № 32  Л.И. Поветьева  01 сентября 2022г. |

**План работы**

**Школьной Службы примирения**

**на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель:** снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства, создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей.

**Задачи:**

1. Оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон и законных представителей.
2. Организовать работу актива школьной службы примирения.
3. Обучить резерв подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения.
4. Подготовить и провести мероприятия по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях
5. Вести мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | | Форма проведения | Срок | Ответственный | Предполагаемый результат |
| **I Организационно-методическая деятельность** | | | | | | |
| 1.1 | Планирование работы на учебный год определение целей, задач и основных мероприятий | |  | сентябрь | Руководитель ШСП | Анализ текущей деятельности, планирование |
| 1.2 | Подготовка материала для оформления стенда и для сайта школы | |  | 1 раз в полгода | Руководитель ШСП | Расширение знаний о деятельности ШСП у участников и родителей ОУ |
| 1.3 | Анализ работы ШСП за 2022-2023 учебный год. | |  | Май | Руководитель ШСП | Оформление аналитической справки о работе за 2022-2023 уч. год |
| 1.4 | Сдача отчетов о деятельности ШСП | |  | 1 раз в квартал | Руководитель ШСП | Сдача своевременно отчета по месту требования |
| **Реализация восстановительных программ** | | | | | | |
| 2.1. | | Разрешение конфликтной ситуации |  | По мере поступления случая в работу | Ведущие восстановительных программ | Выбор типа восстановительной программы |
| 2.2. | | Проведение программ примирения |  | По мере поступления случая в работу | Ведущие восстановительных программ | Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации |
| 2.3. | | Консультирование законных представителей н/л, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП |  | По необходимости | Ведущие восстановительных программ | Реабилитация участников конфликтной ситуации |
| 2.4. | | Контроль за выполнением примирительного договора |  | В течение срока действия договора | Ведущие восстановительных программ | Соблюдение условий договора |
| 2.5 | | Проведение программ примирения по запросам руководителя муниципальной службы примирения (с предоставлением отчета о проведенной восстановительной работе) |  | По мере поступления случая в работу | Ведущие восстановительных программ | Разрешение конфликтной ситуации |
| **3. Организация работы актива ШСП** | | | | | | |
| 3.1 | | Выбор актива ШСП |  | сентябрь | Руководитель ШСП | Распределение обязанностей |
| 3.2 | | Информирование обучающихся «В нашей школе работает ШСП» |  | В течение года | Учащиеся | Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ |
| 3.3. | | Рабочие заседания актива ШСП |  | 1 раз в четверть | Руководитель ШСП | Повышение качества работы ШСП |
| **4. Просветительская деятельность** | | | | | | |
| 4.1. | | Повышение квалификации специалистами школы по восстановительным технологиям |  | По возможности | Члены ШСП | Повышение качества работы ШСП |
| 4.2. | | Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов) |  | В течение года | Руководитель ШСП | Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ |
| 4.3. | | Организация и проведение классных часов по теме «Что я знаю о своих правах?» |  | В течение года | Члены ШСП | Правовое просвещение |
| 4.4. | | Взаимодействие с правоохранительными органами и судом |  | В течение года | Члены ШСП | Правовое просвещение |
| 4.5 | | Организация профилактических бесед сотрудниками правоохранительных для учащихся школы |  | В течение года | Члены ШСП | Правовое просвещение |
| 4.6 | | Выступления на родительских собраниях, на заседаниях МО классных руководителей |  | В течение года | Члены ШСП | Правовое просвещение |
| 4.7 | | Проведение практических занятий для членов ШСП педагогом-психологом школы |  | В течение года | Члены ШСП | Консультативная помощь |
| 4.8 | | Встречи с психологами центра «Помощь», центра «Семья». |  | В течение года | Члены ШСП | Консультативная помощь |