Принято
педагогическим советом

Протокол № 2 от 12.02.2024г.

« Утверждаю»
Директор МБОУ Школы № 32 г.о. Самара
_____Л.И. Поветьева

Приказ № 42-од от 19.02 2024г.

Порядок
приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара
(новая редакция)

C=RU, O=МБОУ Школа №. 32 г.о. Самара, CN=Поветьева Л.И., E=school_32@samara.edu.ru
00bb8a137c684caf34
2024.03.20 15:53:33+04'00'

Самара,2024

Общие положения

1. Порядок приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школу №32 с углубленным и изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее–МБОУ Школа№32) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, внесенными Приказами Министерства просвещения Российской Федерации 08.10.2021 №707, от 30.08.2022 г № 784), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения « Школа №32 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее - МБОУ Школа№32).
2. Настоящий Порядок приёма в Школу регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Школу (далее– Школа №32 г.о. Самара).
3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным Законом об образовании.
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Самарской области и городского округа Самара осуществляется в соответствии с между народными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком приёма.
5. Порядок приёма на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Порядок приёма в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам должен о обеспечивать приём в Школ у граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Порядок приёма в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается Школой самостоятельно.
6. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управлением в сфере образования.
7. При приёме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
8. МБОУ Школа №32 г.о. Самара с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распределительный акт органа местного

самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

9. Получение начального общего образования в МБОУ Школе №32 г.о. Самара начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев приотсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ Школы№32 г.о.Самара вправе разрешить прием детей в МБОУ Школу №32 г.о. Самара на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Школа, в которую подано заявление родителями вышеуказанных детей, предоставляет в Департамент образования ходатайство и копию заявления родителей на поступление в первый класс.

Родители детей 8 и более лет после подачи заявления обязаны самостоятельно пройти обследование ребенка иметь заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), а детям , которым на 01сентября менее 6,5 лет предоставить справку от психолога о готовности ребенка к школе.

Специалисты Департамента образования после получения вышеуказанных документов связываются с родителями вышеуказанных детей для дальнейших действий с последующим изданием приказа по Департаменту образования, который будет выдан родителям вышеуказанных детей.

10. Во внеочередном порядке места в МБОУ Школе №32 г.о. Самара не предоставляются, так как МБОУ Школа №32 г.о. Самара не имеет интерната.

Во внеочередном порядке места в МБОУ Школу №32 <u>о месту жительства их семей</u> предоставляются детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную/патронатную семью:

- ✓ военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО *(Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» , п. 8 ст. 24);*
- ✓ сотрудников национальной гвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО *(Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», ст. 28.1).*

11. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ Школе №32 г.о. Самара детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ Школе №32 г.о. Самара по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

В первоочередном порядке места в МБОУ Школе №32 <u>по месту жительства их семей</u> предоставляются детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, <u>военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях</u> *(Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» , абзац 2, п.*

6, ст. 19).

12. Прием на обучение в МБОУ Школу №32 » г.о. Самара проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, если в МБОУ Школе №32 г.о. Самара обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и не полнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в МБОУ Школу №32 г.о. Самара осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме в МБОУ Школу №32 г.о. Самара может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ Школе №32 г.о. Самара родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

16. МБОУ Школа №32 г.о. Самара с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) информацию:

- ✓ о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;
- ✓ о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

В период с 1 июня по 30 июня текущего года родители (законные представители) детей, а также проживающих на закрепленной территории, представляют документы, указанные в пункте 27 Порядка.

Директор МБОУ Школы №32г.о. Самара издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В течение трех рабочих дней, не считая даты подачи заявления, родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка.

18. МБОУ Школа №32 г.о. Самара, закончив прием в первый класс всех детей,

указанных в пунктах 11-14 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

19. Для осуществления приема детей в первый класс МБОУ Школы №32 г.о. Самара создается приемная комиссия. Состав приемной комиссии, ее председатель, график работы ежегодно утверждаются приказом директора МБОУ Школы №32 г.о. Самара.

20. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ Школу №32 г.о. Самара для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Самарской области.

21. При приеме на обучение МБОУ Школа №32 г.о. Самара обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

22. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

23. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

24. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- ✓ в электронной форме посредством ЕПГУ;
- ✓ с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Самарской области, созданных органами государственной власти Самарской области (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ✓ лично в МБОУ Школу №32г.о.Самара.

МБОУ Школа №32г.о.Самара осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

Очередность заявлений формируется исходя из даты и времени регистрации заявлений.

Заявление о приеме на обучение в первый класс аннулируется в следующих случаях:

- ✓ непредставление (несвоевременное представление) родителями

(законнымипредставителями) ребенка необходимых документов для зачисления в первый класс;

- ✓ сведения о ребенке в документах не совпадают со сведениями, указанными родителями (законными представителями) ребенка в электронном заявлении о приеме на обучение;
- ✓ наличие исправлений в документах, представленных родителями (законными представителями) ребенка;
- ✓ родители (законные представители) детей, не указанных в пунктах 2.1 и.2.4. Порядка, а также не проживающих на закрепленной территории, зарегистрировали электронное заявление на «Портале образовательных услуг» ранее установленного срока;
- ✓ ребенок зачислен в первый класс другой образовательной организации.

Заявление о приеме на обучение в первый класс может быть аннулировано по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1части 1статьи 34Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых)представителя(ей)ребенка;
- адрес(а)электроннойпочты,номер(а)телефона(ов)(приналичии)родителя(ей) (законного(ых)представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенкапо адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализацииправа на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности

обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающегонаобработкуперсональныхданных.

25. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ Школой №32 г.о. Самара на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам ребенка в МБОУ №32г.о. Самара);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ Школы №32 г.о. Самара и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ Школы №32г.о. Самара родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители детей (законные представители), обучавшие своих детей в школах иностранных государств, подают заявление о приеме детей в Школу с установлением соответствия класса обучения. Школа создает комиссию для установления класса обучения, утверждает график, оформляет решение работы комиссии протоколом. Директор школы на основании и заявления родителей и протокола комиссии из дает приказ о зачислении ребенка в Школу. К заявлению о приеме в Школу родители (законные представители) прилагают личное дело с переводом на русский язык и медицинскую карту. В классы с углубленным изучением – см. раздел3.

27. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

28. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

29. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ Школу №32 г.о. Самара. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ Школу №32г.о. Самара после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ №32г.о. Самара, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

31. МБОУ Школа №32 г.о. Самара осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ Школу №32 г.о. Самара персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

32. Директор МБОУ Школы №32г.о. Самара издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 26 Порядка.

2. Прием обучающихся во 2-4 классы

2.1. Во 2-4 классы Школы принимаются обучающиеся по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездам на новое местожительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и др., при наличии свободных мест.

Для зачисления во 2-4 классы родители (законные представители)предъявляют в Школу:

- Заявление о приеме;
- Медицинскую карту обучающегося;
- Копию свидетельства о рождении обучающегося;
- личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью Школы, в котором он обучался ранее;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебногогода).

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося, его родителей

- (законныхпредставителей);
- контактные телефоны родителей (законных обучающегося представителей).

Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводам на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения обучающегося. Родители (законные представители) обучающихся имеют право дополнительно по своему усмотрению представлять другие документы. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема обучающихся в Школу не допускается.

2.2. Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.3. В случае отказа в зачислении в Школу родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ в срок не превышающий 3дней.

3. Прием в классы с углубленным изучением отдельных предметов (5-11классы), профильного обучения

3.1. Прием обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, профильного обучения осуществляется на основании интегрированных результатов образовательной деятельности обучающихся, представленных в портфолио при наличии свободных мест. Портфолио результатов образовательной деятельности состоит из:

- Результатов за последний год обучения (четверть) как среднее арифметическое – не менее 3,5баллов;
- результатов по предметам углубленного изучения за все года обучения как среднее арифметическое – не менее 3,5баллов;
- результаты олимпиад и /или конкурсов по предметам углубленного изучения (по одному баллу за каждый результат и уровень).

Основанием для зачисления в классы с углубленным изучением отдельных предметов являет наличие не менее 8баллов.

3.2. Для проведения процедуры конкурсного отбора в Школе создается комиссия, утвержденная приказом директора Школы. Работа конкурсной комиссии оформляется протоколом, в котором отражается зачисление /отказ в зачислении. Приказом директора Школы осуществляется зачисление в Школу.

3.3. Процедура конкурсного отбора проходит в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления и портфолио.