

П Р И К А З

18.03.2024 г. № 66-09

**Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ**

В соответствии с Приказом РФ от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»; Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 15.02.2024 № 197-р Приказом Самарского Управления Министерства образования и науки от 20.02.2024 №59-од «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году на территории г. о. Самара»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение ВПР в МБОУ Школе №32 г. о. Самара заместителя директора по УВР Колмычкову Н.Н.
2. Зам. директору по УВР Колмычковой Н.Н.
  - Сформировать заявку на участие МБОУ Школы №32 г. о. Самара в ВПР и загрузить анкеты МБОУ Школы №32 г. о. Самара, получить протоколы проведения ВПР по каждому учебному предмету, получить списки кодов для обучающихся, участвующих в ВПР, получить инструкции проведения ВПР по каждому учебному предмету, получить материалы для тиражирования (индивидуальные комплекты участника ВПР-ИК), критерии оценивания в соответствии с планом графиком.
  - Изучить настоящий порядок проведения ВПР, ознакомиться с нормативными документами, инструкциями, регламентирующими деятельность лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ВПР в МБОУ Школе №32 г. о. Самара.
  - Строго соблюдать порядок организации и проведения ВПР в МБОУ Школе №32 г. о. Самара.
  - Соблюдать меры информационной безопасности.
3. Скачать реквизиты доступа в новую версию личного кабинета Федеральной информационной системы оценки качества образования(ФИС ОКО).
4. Составить и утвердить ответственному лицу зам. директору по УВР Колмычковой Н.Н. расписание ВПР в МБОУ Школе №32 г. о. Самара. (Приложение1).
5. Обеспечить классным руководителям информирование учащихся и их родителей о проведении ВПР в МБОУ Школе №32 г. о. Самара.
6. Назначить ответственным организатором ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 классах зам. директора по УВР Колмычкову Н.Н.
7. Определить начало проведение ВПР 2 урок по расписанию. Колмычковой Н.Н. скорректировать расписание уроков в дни проведения ВПР.
8. Назначить техническим специалистом Синекопову Н.С.

9. Передать Колмычковой Н.Н. не ранее, чем за сутки до начала проведения ВПР, техническим специалистом материалы для тиражирования в электронном виде, проконтролировать тиражирование ИК для каждого участника техническим специалистом с соблюдением мер информационной безопасности.
10. Закрепить классным руководителям коды за конкретными участниками ВПР на все предметы и подготовить аудитории для проведения ВПР в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами. Обеспечить каждого участника черной гелевой ручкой, черновиками со штампом МБОУ Школы №32 г. о. Самара и другими дополнительными средствами обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам в соответствии с порядком проведения ВПР. Аудиторию оснастить работающими часами.
11. Определить аудитории проведения ВПР и организаторов согласно следующей таблице:

Класс	Количество человек	Дата	Предмет	Номер урока	Время	№ кабинета	ФИО организатора
5а	23	19.03.2023	Русский язык	2	45мин	213	Катанина Е.А
5б	25	19.03.2023	Русский язык	2	45мин	321	Кудрявцева Е.А.
5в	24	19.03.2023	Русский язык	2	45мин	314	Синекопова Н.С.
6а	25	19.03.2023	Русский язык	2 и 3	90мин	211	Казакова Н.Н.
6б	22	19.03.2023	Русский язык	2 и 3	90мин	320	Забродина Т.В. Шаповалова Е.И.
6в	14	19.03.2023	Русский язык	2 и 3	90мин	212	Винокуров А.С.
7а	30	19.03.2023	Русский язык	2 и 3	90мин	313	Овчаренко П.М.
7б	28	19.03.2023	Русский язык	2 и 3	90мин	319	Писаревская Н.С.
8а	23	19.03.2023	Русский язык	2урок 3урок	90мин	312	Солодовникова М.А. Литвишкина Е.В.
8б	24	19.03.2023	Русский язык	2 и 3	90мин	207	Козлова В.В.
8в	14	19.03.2023	Русский язык	2 и 3	90мин	315	Григорьева А.О.

Класс	Количество человек	Дата	Предмет	Номер урока	Время	№ кабинета	ФИО организатора
5а	23	21.03.2024	Математика	3	60мин	320	Овчаренко П. М.
5б	25	21.03.2024	Математика	3	60мин	319	Писаревская Н.С.
5в	24	21.03.2024	Математика	3	60мин	313	Потеряева И.В.
6а	25	21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	301	Синекопова Н.С.

		21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	316	Шаповалова Е.И.
6б	22	21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	211	Шишкина Н.Г.
6в	14	21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	307	Горчева О.И.
7а	30	21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	213	Литвишкина Е.В.
7б	28	21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	205	Мясникова О.В.
8а	23	21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	207	Козлова В.В. Щегольков Р.А.
8б	24	21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	312	Тихонов Д.В.
8в	14	21.03.2024	Математика	3 и 4	90 мин	311	Марычева П.М.

Класс	Количество человек	Дата	Предмет	Номер урока	Время	№ кабинета	ФИО организатора
4а	26	10.04.2023	Математика	3	45мин	218	Буряшкина Е.А.
4б	24	10.04.2023	Математика	3	45мин	221	Орлова А.Г.
4в	17	10.04.2023	Математика	3	45мин	217	Уюкина О.И.

Класс	Количество человек	Дата	Предмет	Номер урока	Время	№ кабинета	ФИО организатора
5а	23	10..04.2024	Биология	3	45 мин	317	Сорокина Д.С.
5б	25	10..04.2024	Биология	3	45 мин	318	Марычева П.А.
5в	24	10..04.2024	Биология	3	45 мин	320	Шаповалова ЕИ.
6а	25	10..04.2024	Биология	3	45 мин	315	Григорьева А.О.
6б	22	10..04.2024	Биология	3	45 мин	212	Винокуров А.С.
6в	14	10..04.2024	География	3	45 мин	305	Синекопова Н.С.
7а	30	10..04.2024	Биология	3	45 мин	313	Потеряева И.В.
7б	28	10..04.2024	Физика	3	45 мин	319	Казакова Н.Н.
8а	23	10..04.2024	Химия	3 и 4	90 мин	311	Писаревская Н.С.
8б	24	10..04.2024	Физика	3	45 мин	312	Солодовникова М.А.
8в	14	10..04.2024	Биология	3	45 мин	316	Шалимова Е.С.

Клас с	Количе ство челове к	Дата	Предмет	Номер урока	Время	№ кабинета	ФИО организатора
5а	23	16..04.2024	История	3	45 мин	305	Синекопова Н.С.
5б	25	16..04.2024	История	3	45 мин	205	Мясникова О.В.
5в	24	16..04.2024	История	3	45 мин	213	Козлова В.В.
6а	25	16..04.2024	История	3	45 мин	211	Шишкина Н.Г.
6б	22	16..04.2024	История	3	45 мин	318	Забродина Т.В.
6в	14	16..04.2024	Обществознание	3	45 мин	315	Григорьева А.О.
7а	30	16..04.2024	География	3	45 мин	312	Литвишкина Е.В.
7б	28	16..04.2024	История	3	45 мин	301	Овчаренко П.М.
8а	23	16..04.2024	История	3	45 мин	316	Гаибова Х.Х.
8б	24	16..04.2024	География	3	45 мин	307	Горчева О.И.
8в	14	16..04.2024	Обществознание	3	45 мин	320	Шаповалова Е.И.

Класс	Колич ество челов ек	Дата	Предмет	Номер урока	Время	№ кабинета	ФИО организатора
4а	26	16.04.2023	Окружающи й мир	3	45мин	218	Уюкина О.И.
4б	24	16.04.2023	Окружающи й мир	3	45мин	221	Буряшкина Е.А.
4в	17	16.04.2023	Окружающи й мир	3	45мин	217	Орлова А.Г.

12. Провести Колмычковой Н.Н. инструктаж с лицами, привлекаемыми к проведению ВПР в МБОУ Школе №32 г. о. Самара по процедуре проведения ВПР.

13. Назначить зам. директору Колмычковой Н. Н экспертов по проверке ВПР:

- Русский язык: Шишкина Н.Г., Денисова И.В., Потеряева И.В., Марычева П.А.
- Математика: Забродина Т.В., Сорокина Д.С. Шалимова Е.С.
- Физика: Горчева О.И.
- Химия: Козлова В.В.
- География: Мясникова О.В., Литвишкина Е.В., Винокуров А.С.
- История и обществознание: Литвишкина Е.В., Винокуров А.С.
- Биология: Мясникова О.В., Козлова В.В.
- Английский язык: Писаревская Н.С., Кудрявцева Е.А., Казакова Н.Н., Лобанковва Е.В., Григорьева А.О.

14. Ознакомить Колмычковой Н.Н. экспертов с инструкцией по проверке ВПР под подпись, строго соблюдать порядок проверки ВПР с целью соблюдения объективности результатов.
15. Колмычковой Н.Н. за 10-15 минут до начала проведения ВПР выдать организаторам в аудиториях списки участников ВПР, ИК по учебному предмету, коды участников, текст инструктажа для участников, бумажные протоколы проведения в аудитории.
16. Зарегистрировать и распределить зам. директору Колмычковой Н. Н. общественных наблюдателей, передать им акты общественного наблюдения за проведением ВПР.
17. На завершающем этапе ответственному организатору ВПР Колмычковой Н.Н.
  - По окончании проведения ВПР получить от организаторов в аудиториях использованные и неиспользованные ИК, бумажные протоколы и черновики.
  - Получить от общественных наблюдателей акты общественного наблюдения.
  - Через час после окончания ВПР обеспечить тиражирование критериев оценивания ВПР экспертам по каждому учебному предмету.
  - Получить от экспертов результаты по проверке ВПР и передать их техническому специалисту для заполнения формы сбора результатов выполнения ВПР.
  - Обеспечить сохранность материалов и бумажных протоколов с персональными данными до окончания периода проведения ВПР.
18. Техническим специалистам осуществить загрузку в ФИС ОКО формы сбора результатов выполнения ВПР в соответствии с планом - графиком на сайте ФИС ОКО.
19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

*Л.И. Поветьева*

Л.И. Поветьева

С приказом ознакомлены:

*Колмычкова Н.Н.*  
*Казанкова Н.М.*  
*Мешеряков Н.Г.*  
*Шалимова Е.С.*  
*Митвишистая Е.В.*  
*Козлова В.В.*  
*Сорокина Л.С.*  
*Маричева Т.А.*  
*Виноградов А.С.*  
*Тимаревская К.Е.*  
*Шановалова Е.В.*

*Л.И. Поветьева*  
*Колмычкова Н.Н.*  
*Козлова В.В.*  
*Сорокина Л.С.*  
*Маричева Т.А.*  
*Виноградов А.С.*  
*Тимаревская К.Е.*  
*Шановалова Е.В.*  
*Колмычкова Н.Н.*  
*Казанкова Н.М.*  
*Мешеряков Н.Г.*  
*Шалимова Е.С.*  
*Митвишистая Е.В.*  
*Козлова В.В.*  
*Сорокина Л.С.*  
*Маричева Т.А.*  
*Виноградов А.С.*  
*Тимаревская К.Е.*  
*Шановалова Е.В.*