

Принято на заседании
педагогического Совета
МБОУ «Школа №32» г.о. Самара
Протокол № _____
28.08.2026г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школы №32»
_____ Е.А. Катанина
Приказ № 238-од от
«28» августа 2026г.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МБОУ «Школы №32» Г.О. САМАРА



C=RU, O=МБОУ Школа № 32 г.о.
Самара, CN=Катанина Е.А.,
E=sdo_school32@63edu.ru
00bb8a137c684caf34
2026.10.08 21:50:49+04'00'

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский, бюджетный, налоговый кодексы Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 № 2300-І;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования РФ от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устав МБОУ «Школы № 32» г.о. Самара

Данный Порядок регулирует отношения, возникшие при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают:

- **«Заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **«Исполнитель»** - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №32 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара;
- **«Недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиями договора (при отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- **«Обучающиеся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **«Платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);
- **«Существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после устранения.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует оказание платных образовательных услуг в МБОУ «Школе» № 32 г.о. Самара, регулирует отношения, возникающие

между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся услуг при оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, привлечения дополнительных источников финансирования в МБОУ «Школе №32» г.о. Самара, улучшения образовательного и воспитательного процессов, а также создания благоприятных условий для выявления и развития способностей учащихся, реализации их творческого, интеллектуального и физического потенциала.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Самарской области и (или) бюджета г.о. Самара.

1.5. Исполнитель, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Самарской области и (или) бюджета г.о. Самара, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика и (или) обучающегося от предлагаемых ему МБОУ «Школы № 32» г.о. Самара дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Исполнитель вправе для оказания платных образовательных услуг привлекать физические лица и сторонние организации

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.

2.1. МБОУ «Школа №32» г.о. Самара оказывает платные образовательные услуги в рамках действующей Лицензии:

2.2. Исполнитель формирует ежегодный перечень образовательных программ на основании спроса заказчика и обучающегося на платные образовательные услуги каждого вида.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Платные образовательные услуги оказываются МБОУ «Школой №32» г.о. Самара в следующем порядке:

- изучение спроса на платные образовательные услуги;
- определение предполагаемого контингента обучающихся;
- анализ необходимой материально-технической базы для оказания платных образовательных услуг, создание условий для их оказания с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья;
- составление смет на каждый вид платных образовательных услуг, а при необходимости, на комплекс платных образовательных услуг;
- заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с педагогическими работниками и специалистами на оказание платных образовательных услуг;
- заключение договоров возмездного оказания платных образовательных услуг с заказчиками;
- издание приказа по МБОУ «Школы №32» г.о. Самара об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок оплаты труда педагогических работников и специалистов (исполнителей), график их работы, предоставляемые помещения для занятий, смета затрат на проведение платных образовательных услуг, календарные, учебные, тематические планы, расписание занятий.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" обеспечивает заказчику и обучающемуся свободу и возможность собственного выбора и содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения исполнителя;
- сведения о наличии в необходимых случаях лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах;
- свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- перечень предлагаемых заказчику (потребителю) платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ;
- формы и сроки освоения платных образовательных программ;
- стоимость платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1. Родители (законные представители) детей, зачисленных на обучение по платным образовательным услугам, заключают с Исполнителем Договор об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из сторон, и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося.
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.1. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее -

поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.2. Примерные формы договоров об образовании по основным образовательным программам, дополнительным образовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации

4.3. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

5.1. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются действующим законодательством, Уставом МБОУ «Школы № 32» г.о. Самара, локальными нормативными актами, настоящим Порядком и договором между Заказчиком и Исполнителем.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить

оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

6.1. Цены на платные образовательные услуги, оказываемые Исполнителем, формируются на основе показателей всех видов затрат, налогов, платежей в соответствии с законодательством РФ.

6.2. При формировании цен на платные образовательные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда педагогического, административно-управленческого и технического персонала;
- начисление на оплату труда;
- приобретение предметов снабжения, расходных материалов и оборудования;
- оплата услуг связи;
- оплата коммунальных услуг;
- предполагаемые затраты на развитие материально-технической базы;
- прочие текущие расходы.

6.3. Расчёт цены платных образовательных услуг составляется сотрудниками бухгалтерии МБОУ «Школы № 32» г.о. Самара и утверждается директором

Школы. Плата за услуги вносится в сроки, установленные договором между Исполнителем и Заказчиком путем безналичного расчета. Оплата наличными денежными средствами не допускается.

Дети-сироты, дети-инвалиды, дети семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, дети из многодетных семей, дети сотрудников МБОУ «Школы № 32» г.о. Самара могут освобождаться от оплаты на 50%. Решение принимается директором на основании заявления Заказчика.

7. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

7.1. Размер оплаты за платные образовательные услуги определяется по соглашению сторон в «договоре со специалистами на оказание ПОУ» (Далее Договор) и на основании Постановления Администрации городского округа Самара от 29.10.2019 г. №809 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 №970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц».

7.2. Договор может быть заключён либо в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Если работник, предоставляющий ПОУ, является основным сотрудником Школы, то заключается дополнительное соглашение к основному трудовому договору и оплата производится на основании табеля учёта рабочего времени. Если работник, предоставляющий ПОУ, является внешним специалистом, то заключается трудовой договор на возмездное оказание услуг и оплата труда производится на основании актов приёма – сдачи услуг.

7.3. Директор Школы приказом назначает ответственных за руководство по предоставлению ПОУ, определяет оплату за оказание ПОУ и форму трудовых отношений.

7.4. За качественную организацию и предоставление ПОУ работник может получать стимулирующие выплаты при согласовании комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

8. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

8.1. Доходы от ПОУ служат дополнительным источником финансирования деятельности Школой и используются в соответствии с Уставными целями.

8.2. Расходование привлеченных средств осуществляется самостоятельно в соответствии с Уставом и планом хозяйственной деятельности по статьям (подстатьям) и ко-дам бюджетной классификации:

- на оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда;
- на оплату услуг связи (телефон и интернет), оплату за подключение и абонентское обслуживание в системе документооборота;
- на транспортные услуги (перевозка грузов, пассажиров), проездные билеты;

- на оплату коммунальных услуг (теплоснабжение, электроэнергия, водоснабжение, сточные воды и др. расходы по оплате коммунальных услуг);
- на услуги по содержанию имущества (капитальный и текущий ремонт зданий и помещений, эксплуатационные расходы, уборка и вывоз мусора, снега, дезинфекция, дератизация, санитарно-гигиеническое обслуживание, обслуживание системы видеонаблюдения, заправка и ремонт картриджей, ремонт оргтехники, перезарядка огне-тушителей, техобслуживание и ремонт охранной и пожарной сигнализации, ремонт отопительных систем, систем водоснабжения и канализации, освещения, вентиляции и другие мероприятия, связанные с содержанием имущества);
- на прочие услуги (приобретение исключительного права на программное обеспечение и баз данных, справочно-правовых систем, оплата за разработку и сопровождение сайта учреждения, проведение городских мероприятий, расходы на СМИ, подписка на периодические издания, оплата за обучение, участие в семинарах и конференциях, курсы повышения квалификации работников, аудиторские проверки, прохождение сотрудниками медосмотров, изготовление и приобретение печатной продукции);
- на прочие расходы (оплата земельного налога, налога на имущество, плата за негативное воздействие на окружающую среду, оплата госпошлины, штрафов, пеней, приобретение призов и подарков);
- на развитие и укрепление материально-технической базы школы (приобретение оборудования, бытовой техники, инвентаря, канцтоваров, строительных материалов, мебели, медикаментов, расходных материалов, наглядных и учебных пособий для пополнения библиотечного фонда, приобретение стендов, штампов, вывесок).

8.3. В плане финансово – хозяйственной деятельности (ПФХД), разработанном непосредственно образовательным учреждением, отражено оказание платных услуг. ПФХД утверждается главным распорядителем средств - Департаментом образования г. о. Самара.

8.4. На оказание платной образовательной услуги или комплекса услуг составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получающих ПОУ одного вида услуги и затем определяется цена отдельной платной образовательной услуги на каждого обучающегося.

8.5. В случае предоставления Заказчику (Обучающемуся) ряда платных образовательных услуг, осуществляемых в Школе, администрация Школы обязана ознакомить потребителя платной образовательной услуги со сметой в целом на данную услугу и в расчете на одного потребителя. Смета на услугу или комплекс услуг разрабатывается непосредственно Школой, утверждается руководителем.

8.6. Доходы от платной образовательной деятельности распределяются на основании Постановления Администрации городского округа Самары от 29.10.2019 г. №809 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 №970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к

основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц».

8.7. В соответствии со статьей 298 ГК РФ доходы от разрешенной законодательством деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Школы и учитываются на отдельном балансе.

8.8. Размер и форма доплаты руководителю Школы за организацию и контроль по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Все споры, возникающие между сторонами, заключившими договор об оказании платных образовательных услуг с МБОУ «Школы № 32» г.о. Самара разрешаются в соответствии с ГК РФ и Законом РФ «О защите прав потребителей»

9.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом МБОУ «Школы №32» г.о. Самара, регламентирующим оказание платных образовательных услуг.

9.3. Настоящий Порядок принимается решением Педагогического Совета образовательного учреждения и утверждается директором МБОУ «Школы №32» г.о. Самара.

9.4. Контроль за законностью при оказании МБОУ «Школы № 32» г.о. Самара платных образовательных услуг, осуществляется Учредителем.